



## Scuola Primaria Paritaria "Casa del Fanciullo"

VIA CASA DEL FANCIULLO, 1 – IVACCARI – PIACENZA  
TEL. 0523.506128 – segreteria@casadelfanciullo.eu  
COD. MECC. PC1E001007 – P.IVA 00848600334



**Protocollo n. SPP.2024.U.13 del 8/10/2024**

Piacenza, 08/10/2024

**Ai Componenti Commissione Elettorale  
Al sito web  
Agli atti**

Oggetto: Decreto indizione Elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto triennio 2024-25; 2025-26; 2026-27. con Allegato contenente adempimenti, scadenze e modalità' di voto.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.P.R. n. 416 del 31/5/1974;

**VISTO** l'art. 24 dell'O.M. n. 215 del 15/7/1991;

**VISTA** la nota dell'USR dell'Emilia-Romagna protocollo n. 31391 del 24/07/2024

**CONSIDERATO** che occorre procedere al rinnovo della Commissione Elettorale per il rinnovo del Consiglio di Istituto per il triennio 2024/2027

**VERIFICATA** la disponibilità degli interessati;

CONSIDERATO che è giunto a scadenza il mandato triennale di rappresentanza delle componenti scolastiche all'interno del Consiglio di Istituto

CONSTATATO che il numero complessivo di studenti iscritti a questa Istituzione Scolastica è superiore a 500 e che pertanto si deve provvedere alle elezioni di n. 6 rappresentanti del personale Docente, n. 1 rappresentante del personale ATA, n. 6 rappresentanti dei Genitori

### **DECRETA**

Le operazioni di voto per il rinnovo del Consiglio di Istituto per il triennio 2024-25; 2025-26; 2026-27 si svolgeranno:

domenica 24 novembre 2024 (ore 8.00–12.00) e lunedì 25 novembre 2024 (ore 8.00 –13.30)

Al presente decreto è allegata nota relativa agli adempimenti alle scadenze e alle modalità del voto.

Il Dirigente Scolastico

*Maria A. Scagnelli*



# Scuola Primaria Paritaria "Casa del Fanciullo"

VIA CASA DEL FANCIULLO, 1 – IVACCARI – PIACENZA  
TEL. 0523.506128 – segreteria@casadelfanciullo.eu  
COD. MECC. PC1E001007 – P.IVA 00848600334



## **Allegato: Nota relativa agli adempimenti alle scadenze e alle modalità del voto**

Considerato che le votazioni si svolgeranno nei giorni di:

**DOMENICA 24 NOVEMBRE 2024 (dalle ore 8.00 alle ore 12,00)**

**LUNEDI' 25 NOVEMBRE 2024 (dalle ore 8.00 alle ore 13,30)**

di seguito vengono indicati adempimenti, scadenze e modalità del voto.

### **Competenze del Consiglio di Istituto**

Delibera su proposta della Giunta Esecutiva e fatte salve le competenze del Collegio dei Docenti e dei Consigli di interclasse, su quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti della disponibilità di bilancio, sui seguenti argomenti:

- surroga dei membri decaduti o cessati;
- indice le elezioni dei consigli di interclasse;
- adotta il Piano triennale dell'Offerta Formativa;
- indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi e l'orario delle lezioni;
- esprime parere sull'andamento generale dell'Istituto;
- esprime parere sull'adesione a reti di scuole.

### **Formazione delle liste**

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti.

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa componente per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna. I membri della Commissione Elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non possono essere candidati.

### **Presentazione delle liste**

Possono essere presentate più liste per le rispettive componenti. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle componenti e precisamente fino a 12 per i docenti, fino a 12 per i genitori e fino a 2 per il personale ATA.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione e da un motto indicato dai presentatori in calce alla stessa. Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola Primaria Paritaria "Casa del Fanciullo" dalle ore 9,00 del 20° giorno antecedente le elezioni (04/11/2024) alle ore 12.00 del 15° giorno antecedente le elezioni (9/11/2024). I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste. Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso consiglio di istituto.

Ai sensi dell'art. 32 dell'O.M. n. 215/91, così come modificato dall'art.1 dell'O.M. n. 293/96, le liste dei candidati dovranno essere presentate sulla base delle seguenti regole:

GENITORI (più di 100 elettori) - almeno 16 presentatori di lista

DOCENTI (18 elettori) - almeno 2 presentatori di lista

A.T.A. (6 elettori) - almeno 2 presentatori di lista

### **Propaganda Elettorale**

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee, le riunioni per la presentazione dei



## Scuola Primaria Paritaria "Casa del Fanciullo"

VIA CASA DEL FANCIULLO, 1 – IVACCARI – PIACENZA  
TEL. 0523.506128 – segreteria@casadelfanciullo.eu  
COD. MECC. PC1E001007 – P.IVA 00848600334



programmi e dei candidati possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni (dal 6/11/2024 al 22/11/2024). Le richieste delle riunioni devono essere presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno antecedente (14/11/2024) a quello fissato per le votazioni (24/11/2024).

### Costituzione dei seggi elettorali

Ogni seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, che vengono scelti tra coloro che facciano parte delle categorie da rappresentare e siano elettori della sede, cercando di assicurare nel limite del possibile la rappresentanza delle varie categorie interessate. I componenti dei seggi elettorali sono nominati dal Dirigente Scolastico; non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati. La sede dei seggi elettorali e la composizione e nomina dei componenti sarà resa non successivo atto nei termini di legge.

La segreteria procederà a consultare i genitori e far pervenire i nominativi per procedere alla nomina dei componenti del seggio.

### Modalità delle votazioni

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista

1. I Docenti procederanno alla votazione esprimendo al massimo due preferenze;
2. I Genitori o coloro che ne fanno le veci procederanno alla votazione esprimendo al massimo due preferenze. I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse esprimono un solo voto.
3. Il Personale ATA procederà alla votazione esprimendo solo una preferenza. Si ricorda che è possibile effettuare una sola votazione per ogni tipologia di componente.

### Elettori

Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo le seguenti categorie:

**GENITORI** - tutti i genitori degli alunni regolarmente iscritti e frequentanti;

**DOCENTI** - tutti i docenti con incarico a tempo indeterminato e a tempo determinato (annuale o fino al termine delle attività

**A.T.A.** - tutto il personale amministrativo, tecnico e ausiliario con incarico a tempo indeterminato e a tempo determinato (annuale o fino al termine delle attività didattiche)

Per ogni ulteriore chiarimento ci si potrà rivolgere alla commissione elettorale.

Nel segnalare la grande importanza del Consiglio di Istituto nella gestione democratica dell'istituzione scolastica autonoma, si invitano le SS.LL ad una partecipazione attiva e motivata.